Amtsbezeichnung, Name, Behörde

Hinweis: Sie können die Textmarken mit der Funktionstaste F11 anspringen. Die grauen Markierungen werden dann überschrieben. Die Tabellen können Sie wie gewohnt um weitere Zeilen ergänzen. Dieser Text verschwindet bei Texteingabe.

Abrechnung für das Kalenderjahr:

über Vergütungen, die mir aus Nebentätigkeiten im Sinne des § 10 Abs. 1 Nebentätigkeitsverordnung (NtVO) zugeflossen sind.

Für die Nebentätigkeit

Lfd. Nr.	als	bei (Dienststelle, Körperschaft usw., sonstiges Unternehmen)	von bis	
	1	2	3 4	
1				
2				

sind mir im o.a. Kalenderjahr zugeflossen

Lfd. Nr.					= Vergütung gem. § 8 NtVO	Bemerkungen
	Bruttobetrag		Abzüglich			
		Tage- u. Über- Nachtungsgeld	Fahrkosten	Ersatz sonsti- ger Auslagen		
	€	€	€	€	€	
	5	6	7	8	9	10
1						
2						

Von dem in Sp	h um eine Vergütung für alte 9 aufgeführten Ges uro.				
Jani L					
Neben dem in	h um eine Nebentätigke Spalte 9 aufgeführten B weitere Beträge in Höhe	Betrag ist / sind	tung über mehre für die im Kalend gewährt worden.	lerjahr ausge	wurde. übte Tätigkeit im Ka-
Ich versichere hie vorstehenden Ang	rmit pflichtgemäß die Vo jaben.	ollständigkeit un	d Richtigkeit de		
(Ort, Datum)	(L	Interschrift)			

(Anschrift der Personaldienststelle)	Anschrift der Personaldienststelle)				
a.d.D.					

Be	earbeitungsvermerk der personalbearbeitenden Stelle:
1.	☐ Die Vergütung gem. § 8 NtVO (Spalte 9 der Abrechnung) übersteigt nicht den Betrag von 5.550,- Euro. Es ist nichts zu veranlassen.
2.	☐ Die Vergütung gem. § 8 NtVO (Spalte 9) übersteigt den Betrag von 5.550,- Euro um
	Euro. Dieser Betrag ist nach § 10 Abs. 1 NtVO abzuliefern.
	Zahlungsaufforderung an die/ den Beschäftigte/ n fertigen.
3.	☐ Die Vergütung gem. § 8 NtVO wird abweichend von dem in Spalte 9 ausgewiesenen Betrag festgesetzt auf Euro. Dieser Betrag übersteigt den Betrag von 5.550,-Euro um Euro und ist nach § 10 Abs. 1 NtVO abzuliefern. Zahlungsaufforderung an die/ den Beschäftigte/ n fertigen.
4.	☐ Mittelbewirtschaftende Stelle: Fertigung einer Annahmeanordnung über Euro.
5.	☐ Kopien für PA sowie Sachakte Nebentätigkeit fertigen
Sa	nchlich und rechnerisch richtig
z.l	