

Hinweise

1. Reichen Sie bitte ihren Antrag mit 4 Kopien ein (bei mehreren Zielländern mit jeweils 5 weiteren Kopien).
Notwendige Erläuterungen und Belege heften Sie jeweils an Antrag und Kopien.
2. Füllen Sie bitte den Vordruck mit Schreibmaschine oder in Druckschrift vollständig aus und achten Sie auf die Lesbarkeit der Kopien.
3. Der Antrag soll 6 Monate vor dem jeweiligen Termin bei der personalaktenführenden Behörde des Herkunftslandes (derzeitiger Dienstherr) eingegangen sein.

**ANTRAG AUF VERSETZUNG/ÜBERNAHME
IN EIN ANDERES LAND DER
BUNDESREPUBLIK DEUTSCHLAND
IM RAHMEN DES
LEHRERAUSTAUSCHVERFAHRENS**

**Ministerium für Bildung und Frauen
des Landes Schleswig-Holstein
Gartenstraße 6
24103 Kiel**

Stellungnahme des Schulamtes /der Schulaufsicht

Die Lehrkraft wird

freigegeben

nicht freigegeben

Datum, Unterschrift

ALLGEMEINES

1	Termin (bitte nur einen Termin angeben)	1. August <input type="checkbox"/>	1. Februar <input type="checkbox"/>
2	Herkunftsland Schleswig-Holstein	3	
4	Zielland (bei mehreren Zielländern Rangfolge)		
5	Personalaktenführende Behörde(n) des Ziellandes (der Zielländer)		
6	Bisherige Anträge (Termin, Zielland)		

ANGABEN ZUR PERSON

7	Familienname	8	Geburtsname, frühere Familiennamen
9	Vorname(n)	10	Geburtsdatum, -ort
11	Familienstand	12	Kinder (Zahl, Alter)
13	Derzeitige Privatanschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)		
	Telefon (mit Vorwahl)		
14	Ggf. künftige Privatanschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)		
	Telefon (mit Vorwahl)		

RECHTSSTELLUNG

15	Beamte: Amtsbezeichnung, Besoldungsgruppe	16	Ernennung zum Beamten/zur Beamtin auf Probe am <input type="checkbox"/> auf Lebenszeit am <input type="checkbox"/>
17	Angestellte: Dienstbezeichnung, Vergütungsgruppe	18	Unbefristetes Vertragsverhältnis ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>

ANTRAGSBEGRÜNDUNG (bitte ausführlich erläutern, ggf. weitere Angaben auf gesondertem Blatt)

19	
----	--

AUSBILDUNG

20	1. Staatsprüfung (am, in)	Lehramt für	
	Fächer/Fachrichtungen, Note		
21	Vorbereitungsdienst (von - bis, in)		
22	2. Staatsprüfung (am, in)	Lehramt für	
	Fächer/Fachrichtungen, Note		
23	Ggf. weitere Staatsprüfung (am, in)	Lehramt für	
	Fächer/Fachrichtungen, Note		

ANGABEN ZUR BESCHÄFTIGUNG

24	Einstellung in den öffentlichen Schuldienst nach Abschluß der Ausbildung am		
25	Unterrichtspraxis (Schulform/Schulart, Schulstufe; Fächer/Fachrichtungen)		
26	Letzte Beurteilung im Schuldienst (Jahr, Ergebnis)		
27	Umfang der derzeitigen Beschäftigung <input type="checkbox"/> volle Beschäftigung <input type="checkbox"/> Teilzeitbeschäftigung mit _____ Wochenstunden <input type="checkbox"/> Beurlaubung		
28	Grund und Dauer der Beurlaubungen (jeweils von - bis)		
29	Schule (Name/Bezeichnung, Postleitzahl, Ort) - bei Beurlaubten: letzte Schule -		
30	Schulform/Schulart		

EINSATZWÜNSCHE IM ZIELLAND

31	Umfang der Beschäftigung <input type="checkbox"/> volle Beschäftigung <input type="checkbox"/> nach dienstlichen Erfordernissen <input type="checkbox"/> Teilzeitbeschäftigung mit _____ Wochenstunden <input type="checkbox"/> Teilzeitbeschäftigung mit halber Pflichtstundenzahl		
32	Dienstort (Postleitzahl, Ort)		
33	Einverständnis mit einem Einsatz im Umkreis (bitte ggf. Zeilen 4 und 5 ergänzen) <input type="checkbox"/> ja, sofern notwendig, in folgenden Orten/Kreisen <input type="checkbox"/> nein		
34	Schulform/Schulart, Schulstufe (ggf. Rangfolge)		

Es wird darauf hingewiesen, dass ohne die geforderten Angaben die Bearbeitung des Antrags nicht möglich ist. Ich bin damit einverstanden, dass meine Personalakten der zuständigen Behörde des Ziellandes zur Einsichtnahme übersandt werden. Ich nehme zur Kenntnis, dass eine besoldungs- bzw. vergütungsrechtliche Neuordnung (evtl. Rückstufung) entsprechend den Vorschriften des Ziellandes erforderlich werden kann.

Ich versichere, dass

- die vorstehenden Angaben vollständig und richtig sind
- ich den Dienst im Falle einer Versetzung/Übernahme - auch bei einer bisherigen Beurlaubung - zum Zeitpunkt des Wirksamwerdens aufnehmen werde.

Ort, Datum

Unterschrift